

КОПИЯ

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Комитета по управлению
имуществом города Ржева



УСТАВ

**Муниципального унитарного предприятия
г. Ржева «Содействие»**

Ржев
Тверской области
2010 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Имущество и Уставной фонд. Специальные финансовые фонды. Заемствования	3
3. Правовое положение и ответственность Предприятия.....	7
4. Филиалы и представительства. Участие в коммерческих и некоммерческих организациях.....	8
5. Цели, предмет и виды деятельности	9
6. Порядок управления деятельностью Предприятием.....	9
7. Контроль за деятельностью Предприятия.....	10
8. Хранение документов Предприятия.....	10
9. Заключительные положения	11

1. Общие положения

1.1. Муниципальное унитарное предприятие г. Ржева «Содействие», именуемое в дальнейшем – «Предприятие», создано на основании Постановления Главы города Ржева от «25» ноября 2010 г. № 1327 «О создании Муниципального унитарного предприятия г. Ржева «Содействие», с целью решения социально-экономических задач, возникающих на территории города Ржева Тверской области.

1.2. Фирменное наименование Предприятия на русском языке:

Полное: **Муниципальное унитарное предприятие г. Ржева «Содействие».**

Сокращенное: **МУП г. Ржева «Содействие».**

1.3. Место нахождения Предприятия: 172381, Россия, Тверская область, город Ржев, ул. Большая Спасская, дом 27/51.

1.4. Почтовый адрес Предприятия: 172381, Тверская область, город Ржев, ул. Большая Спасская, дом 27/51.

1.5. Предприятие является коммерческой организацией, не наделенной правом собственности на муниципальное имущество, закрепленное за ней собственником на праве хозяйственного ведения.

Предприятие является муниципальным унитарным предприятием, основанным на праве хозяйственного ведения.

1.6. Учредителем Предприятия является Комитет по управлению имуществом города Ржева (далее по тексту - Учредитель), представитель города Ржев Тверской области, собственника имущества Предприятия.

1.7. Предприятие в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ, законодательством Тверской области, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Ржева Тверской области, настоящим Уставом.

2. Имущество и Уставный фонд.

Специальные финансовые фонды. Заемствования.

2.1. Уставный фонд Предприятия составляет 113 300 (Сто тринадцать тысяч триста) рублей.

Источником формирования уставного фонда является муниципальное имущество.

2.2. Уставный фонд должен быть полностью сформирован Учредителем Предприятия в течение трех месяцев с момента государственной регистрации Предприятия. Уставный фонд считается сформированным с момента зачисления соответствующих денежных сумм на открываемый в этих целях банковский счет или передачи в установленном порядке Предприятию иного имущества, закрепляемого за ним на праве хозяйственного ведения, в полном объеме.

2.3. Имущество закрепляется за Предприятием на праве хозяйственного ведения.

2.4. Собственником имущества, закрепляемого за Предприятием на праве хозяйственного ведения является город Ржев Тверской области. Полномочия

собственника, указанного имущества осуществляет Комитет по управлению имуществом города Ржева.

2.5. Право на имущество, закрепляемое за Предприятием на праве хозяйственного ведения, возникает с момента передачи такого имущества Предприятию, если иное не установлено Решением Учредителя.

2.6. Право хозяйственного ведения на закрепленное имущество прекращается по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом РФ, другими законами и правовыми актами, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Предприятия на основании Решения Учредителя.

2.7. Изъятие Учредителем у Предприятия его основных и оборотных средств и используемого им имущества не допускается, за исключением случаев, предусмотренных Гражданским кодексом РФ.

2.8. Имущество Предприятия является неделимым и не может быть разделено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия.

2.9. Источниками формирования имущества Предприятия:

- доходы, полученные от реализации продукции, работ и услуг, а также других видов деятельности;
- амортизационные отчисления;
- доходы от ценных бумаг;
- кредиты банков и других кредиторов;
- иное имущество, переданное Предприятию в собственность целевым назначением собственником имущества или уполномоченным им органом;
- безвозмездные или благотворительные взносы, пожертвования юридических и физических лиц;
- иные источники, не запрещенные законодательством РФ.

2.10. Предприятие пользуется и распоряжается движимым имуществом, закрепленным за ним на праве хозяйственного ведения, самостоятельно, за исключением случаев, установленных Учредителем Предприятия.

2.11. Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставной капитал хозяйственного общества или товарищества или иным способом распоряжаться таким имуществом без согласия Учредителя Предприятия.

2.12. Движимым и недвижимым имуществом Предприятие распоряжается в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет и виды которой определены настоящим Уставом.

2.13. Предприятие не вправе без согласия Учредителя совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договора простого товарищества.

2.14. Продукция и доходы, полученные от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия, а также имущество приобретенное Предприятием по договору или иным основаниям поступают в хозяйственное ведение Предприятия в порядке установленным Гражданским кодексом РФ, иными законодательными актами РФ, законодательством

Тверской области, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Ржева Тверской области, Решениями Учредителя Предприятия.

2.15. При передаче дополнительно Предприятию недвижимого и иного имущества допускается увеличение уставного фонда за счет передаваемого имущества. Решение об увеличении уставного фонда Учредителем принимается на основании данных утвержденной годовой отчетности Предприятия за истекший финансовый год. Одновременно с принятием Решения об увеличении уставного фонда Учредитель принимает Решение о внесении соответствующих изменений в Устав Предприятия.

2.16. В случае, если по окончании финансового года стоимость чистых активов Предприятия окажется меньше размера его уставного фонда, то Учредитель принимает Решение об уменьшении размера уставного фонда Предприятия до размера, не превышающего стоимости чистых активов Предприятия. В Решении Учредителя также должно быть указано и о внесении соответствующих изменений в Устав Предприятия.

2.17. Государственная регистрация изменений в Устав в связи с увеличением или уменьшением уставного фонда производиться Предприятием в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.18. В случае, если по окончании финансового года стоимость чистых активов Предприятия окажется меньше установленного законодательством РФ на дату государственной регистрации Предприятия минимального размера уставного фонда и в течении трех месяцев стоимость чистых активов не будет восстановлена до минимального размера уставного фонда, Учредитель принимает решение о ликвидации или реорганизации Предприятия.

В течении тридцати дней с даты принятия решения об уменьшении своего уставного фонда Предприятие обязано в письменной форме уведомить всех известных ему кредиторов.

2.19. Направлениями использования прибыли Предприятия являются:

- реализация уставных целей Предприятия;
- укрепление материально-технической базы Предприятия;
- социальное развитие коллектива и материальное стимулирование работников предприятия;
- создание безопасных условий труда, снижение риска и профилактика профессиональных заболеваний;
- иные цели в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.20. Предприятие за счет остающейся в его распоряжении чистой прибыли создает Резервный фонд.

Ежегодные отчисления в резервный фонд составляют 20 % чистой прибыли. Средства резервного фонда используются исключительно на покрытие убытков Предприятия.

2.21. Собственник имущества Предприятия имеет право на получение части прибыли от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия.

Предприятие ежегодно перечисляет в соответствующий бюджет часть

прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей.

2.22. Предприятие распоряжается движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, самостоятельно, за исключением случаев, установленных ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

2.23. Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества или иным способом распоряжаться таким имуществом без согласия собственника имущества Предприятия.

2.24. Движимым и недвижимым имуществом Предприятие распоряжается только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены настоящим уставом.

2.25. Предприятие не вправе без согласия собственника совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества.

2.26. Предприятие вправе осуществлять заимствования в форме: кредитов по договорам с кредитными организациями; бюджетных кредитов, предоставленных на условиях и в пределах лимитов, которые предусмотрены бюджетным законодательством Российской Федерации.

Предприятие также вправе осуществлять заимствования путем размещения облигаций или выдачи векселей.

Предприятие вправе осуществлять заимствования только по согласованию с собственником его имущества объема и направлений использования привлекаемых средств.

2.27. Помимо Резервного фонда на предприятии создаются следующие фонды: Фонд развития производства, в который производятся ежегодные отчисления в размере 20 процентов чистой прибыли предприятия, средства которого используются на приобретение новых основных средств и капитальные затраты.

Социальный фонд, в который производятся ежегодные отчисления размере 20 процентов чистой прибыли предприятия, средства которого используются на решение вопросов укрепления здоровья работников Предприятия, в том числе на профилактику профессиональных заболеваний и решение вопросов социального развития коллектива;

Фонд материального поощрения работников Предприятия, в который производятся ежегодные отчисления размере 20 процентов чистой прибыли предприятия, средства которого используются на материальное поощрение работников Предприятия.

3. Правовое положение и ответственность Предприятия

3.1. Предприятие является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на место нахождения Предприятия.

3.2. Предприятие вправе иметь штампы и бланки со своим фирменным наименованием, собственную эмблему и другие средства индивидуализации.

3.3. Предприятие от своего имени заключает договоры, приобретает имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных судах, в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.4. Предприятие обладает самостоятельностью в вопросах определения структуры управления, штатного расписания, оплаты труда персонала, и распределения чистой прибыли.

3.5. Предприятие несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Предприятие не отвечает по обязательствам Учредителя.

3.6. Учредитель Предприятия не отвечает по обязательствам Предприятия за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ и настоящим Уставом.

Если несостоятельность (банкротство) Предприятия вызвана Учредителем или другими лицами, имеющими право давать обязательные для Предприятия указания, либо иным образом имеющим возможность определять его действия, то на таких лиц в случае недостаточности имущества Предприятия, может быть возложена субсидиарная ответственность по его обязательствам.

3.7. Предприятие не вправе создавать в качестве юридического лица другое унитарное предприятие путем передачи ему части своего имущества (дочернее предприятие).

3.8. Предприятие создано без ограничения срока.

3.9. Предприятие может иметь гражданские права, соответствующие предмету и целям его деятельности, предусмотренным в настоящем уставе, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

Отдельные виды деятельности, перечень которых определяется федеральным законом, Предприятие может осуществлять только на основании лицензии.

4. Филиалы и представительства.

Участие в коммерческих и некоммерческих организациях.

4.1. Предприятие по согласованию с Учредителем может создавать филиалы и открывать представительства.

Создание Предприятием филиалов и открытие представительств на территории Российской Федерации осуществляются с соблюдением требований Федерального закона от 14.11.2002 г. № 161-ФЗ "О

государственных и муниципальных унитарных предприятий" и иных федеральных законов, а за пределами территории Российской Федерации также в соответствии с законодательством иностранного государства, на территории которого создаются филиалы или открываются представительства, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

4.2. Филиалом Предприятия является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Предприятия и осуществляющее все его функции или их часть, в том числе функции представительства.

4.3. Представительством Предприятия является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Предприятия, представляющее интересы Предприятия и осуществляющее их защиту.

4.4. Филиал и представительство Предприятия не являются юридическими лицами и действуют на основании утвержденных Предприятием положений.

Филиалы и представительства наделяются Предприятием имуществом, необходимым для осуществления их деятельности.

Руководитель филиала или представительства Предприятия назначается Предприятием и действует на основании его доверенности.

При прекращении трудового договора с руководителем филиала или представительства указанная доверенность отменяется Предприятием.

Филиал и представительство Предприятия осуществляют свою деятельность от имени Предприятия. Ответственность за деятельность каждого своего филиала и представительства несет Предприятие.

4.5. Предприятие может быть участником (членом) коммерческих организаций, а также некоммерческих организаций, в которых в соответствии с законодательством РФ допускается участие юридических лиц.

Предприятие не вправе выступать учредителем (участником) кредитных организаций.

4.6. Решение об участии Предприятия в коммерческой или некоммерческой организации может быть принято только с согласия собственника его имущества и оформлено Решением Учредителя.

Распоряжение вкладом (долей) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества, а также принадлежащими Предприятию акциями осуществляется Предприятием только с согласия собственника его имущества.

5. Цели, предмет и виды деятельности

5.1. Предприятие является коммерческой организацией, созданной в целях решения социально-экономических задач, возникающих на территории города Ржева и для осуществления следующих видов деятельности:

- Предоставление посреднических услуг, связанных с недвижимым имуществом;
- Трудоустройство и подбор персонала;
- Рекламная деятельность;
- Аренда прочих транспортных средств и оборудования;

- Предоставление различных видов услуг;
- Другие виды деятельности, не запрещенные законодательством Российской Федерации и согласованные с учредителем.

5.2. Предприятие имеет гражданские права, соответствующие целям и предмету его деятельности, предусмотренным в п. 5.1 настоящего устава, и несет связанные с этой деятельностью гражданские обязанности.

5.3. Виды деятельности, подлежащие лицензированию, осуществляются унитарным предприятием после получения Лицензии в установленном порядке.

6. Порядок управления деятельностью Предприятия.

6.1. Единоличным исполнительным органом управления Предприятия является Директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Учредителем Предприятия.

Учредитель Предприятия заключает с Директором трудовой договор сроком до 5 лет. Директор Предприятия подотчетен Учредителю Предприятия. Сроки, порядок отчета о деятельности Предприятия определяются Учредителем.

6.2. Директор без доверенности действует от имени Предприятия, представляет его интересы во всех других предприятиях, учреждениях, организациях, распоряжается имуществом в пределах полномочий, установленных законодательством РФ, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления и настоящим Уставом, заключает сделки, договора в установленном порядке, выдает доверенности и открывает в банке расчетные и иные счета.

В пределах своей компетенции Директор издает приказы и дает указания обязательные для всех работников Предприятия, в соответствии с трудовым законодательством РФ принимает на работу и увольняет работников, заключает с ними от имени Предприятия трудовые договоры, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания на работников.

6.3. Директор действует в интересах представляемого им Предприятия добросовестно и разумно, несет ответственность перед Учредителем в соответствии с законодательством РФ, иными нормативно-правовыми актами РФ и заключенным с ним трудовым договором.

6.4. Отношения работников Предприятия, возникшие на основе трудового договора, регулируются Трудовым кодексом РФ, законодательством РФ и иными нормативно-правовыми актами, регулирующими трудовые отношения.

Трудовой коллектив Предприятия составляют все работники Предприятия, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора.

6.5. Директор Предприятия не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом

коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности данного руководителя, а также принимать участие в забастовках.

6.6. Сделка в совершении которой имеется заинтересованность Директора Предприятия и крупная сделка (сделка связанная с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Предприятием прямо либо косвенно имущества Предприятия стоимость которого составляет более десяти процентов уставного фонда или более чем в 50 тысяч раз превышает установленный федеральным законом минимальный размер оплаты труда) не может совершаться Предприятием без согласия учредителя Предприятия и без соблюдения порядка, предусмотренного законодательством РФ.

6.7. Директор Предприятия подлежит аттестации в порядке, установленном Учредителем имущества Предприятия.

7. Контроль за деятельностью предприятия

7.1. Бухгалтерская отчетность Предприятия в случаях, определенных собственником его имущества, подлежит обязательной ежегодной аудиторской проверке независимым аудитором.

7.2. Контроль за деятельностью Предприятия осуществляется органом, осуществляющим полномочия собственника имущества, закрепленного за Предприятием, и другими уполномоченными органами.

7.3. Предприятие по окончании отчетного периода представляет уполномоченным органам бухгалтерскую отчетность и иные документы.

7.4. Предприятие обязано публиковать отчетность о своей деятельности в случаях, предусмотренных федеральными законами или иными нормативными актами Российской Федерации.

8. Хранение документов предприятия

8.1. Предприятие обязано хранить следующие документы:

- устав Предприятия, а также изменения и дополнения, внесенные в устав и зарегистрированные в установленном порядке;
- решения собственника имущества Предприятия о создании Предприятия и об утверждении перечня имущества, передаваемого Предприятию в хозяйственное ведение, о денежной оценке уставного фонда Предприятия, а также иные решения, связанные с созданием Предприятия;
- документ, подтверждающий государственную регистрацию Предприятия;
- документы, подтверждающие права Предприятия на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние документы Предприятия;
- положения о филиалах и представительствах Предприятия;
- решения собственника имущества Предприятия, касающиеся деятельности Предприятия;
- списки аффилированных лиц Предприятия;

- аудиторские заключения, заключения органов государственного или муниципального финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, внутренними документами Предприятия, решениями собственника имущества Предприятия и руководителя Предприятия.

8.2. Предприятие хранит документы, предусмотренные пунктом 8.1 настоящего устава, по месту нахождения предприятия.

9. Заключительные положения

9.1. Предприятие может быть реорганизовано по решению собственника его имущества в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц" и иными федеральными законами РФ.

В случаях, установленных федеральным законом, реорганизация Предприятия в форме его разделения или выделения из его состава одного или нескольких унитарных предприятий осуществляется на основании решения уполномоченного государственного органа или решения суда.

9.2. Предприятие может быть ликвидировано по решению собственника его имущества.

Предприятие может быть также ликвидировано по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами РФ.

Порядок ликвидации Предприятия определяется Гражданским кодексом Российской Федерации, ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц" и иными нормативными правовыми актами.

9.3. При ликвидации Предприятия документы, предусмотренные в пункте 8.1 настоящего устава, передаются на хранение в государственный архив в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

КОПИЯ ВЕРНА

В копии прошито

Однинадцать
(прописью)
07 декабря 2010 г.
(дата выдачи копии)



Пронумеровано, прошито
и скреплено печатью 11(Однинадцать) листов
Председатель Комитета по управлению
имуществом города Ржева

М.Н.Одинец



Межрайонная ИФНС России
№7 по Тверской области
2 Единий государственный реестр
юридических лиц выдано в связи
07 декабря 2010 г.
С ГРН 110691ЧС01К39
ГРН

Основной документ юридического
взаимодействия с органами
Регистрации (зарегистрирован
бюджетной казеной



подпись